

Број: 4310
Датум: 07.11.2019. године

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТОПЛАНА-ВАЉЕВО"
ВАЉЕВО**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ
- ПРЕВОЗ МАЗУТА -**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 13/2019

Новембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 13/2019 број 4218 од 04.11.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 13/2019 број 4219 од 04.11.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - превоз мазута - ЈН бр. 13/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Критеријуми за доделу уговора	10
V	Обрасци који чине саставни део понуде	11
VI	Модел уговора	23
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28

Укупан број страна конкурсне документације: 35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 13/2019 су услуге - превоз мазута; назив и ознака из општег речника набавке: најам теретних возила са возачем - 60181000.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

3. Контакт

Особа за контакт: Жељка Стојаковић, е-mail: vagrejanje@ptt.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је превоз 1.500.000 кг мазута на релацији Панчево-Ваљево и Нови Сад-Ваљево.

Укупно наведена количина источиће се у резервоар Топлане која је на адреси Обилазни пут бб. Дневно преузимање мазута кретаће се у количини од 1 до 3 цистерне. Понуђач је у обавези да по позиву Наручиоца обезбеди захтевани број цистерни.

Понуђач је обавезан да одмах, након преузимања мазута у цистерну од добављача, мазут одвезе у складишта наручиоца. У случају неких непредвиђених, оправданих околности због којих то не може да уради, дужан је да одмах о томе обавести наручиоца.

Еко таксу за улазак возила у рафинерију плаћа понуђач, односно у цену превоза треба да буду урачунати сви трошкови који настају до доласка у наша складишта.

Понуђач сноси одговорност за губитак или оштећење робе које се догоди од преузимања робе до њене предаје Наручиоцу.

Наручилац није у обавези да набави мазут у количини која је наведена, већ ће количине преузимати у зависности од потреба. Наручилац доставља динамику испоруке мазута и прописује начин истакања. Такође, Наручилац одређује место истакања и задржава право измене на дан преузимања. Од укупно планиране количине 35% ће се преузети из рафинерије Нови Сад, а 65% из рафинерије Панчево. Наручилац задржава право промене овог процента. Превозник је у обавези да мери пуне цистерне, источи у резервоаре JKП „Топлана-Ваљево“, мери празне цистерне по истовару, као и размеравање приликом дељења цистерне у више резервоара. Трошкове контролног вагања сноси Наручилац.

Цистерне морају бити једнокоморне, опремљене подном грејалицом и цревом за истакање мазута, дужине минимум 4m. Цистерне морају одговарати превозним средствима који имају дозволу за превоз опасних материја и потврду да су цистерне и роба у превозу осигурани. Све цистерне морају имати потврду да су технички исправне. Лица која возе цистерне морају имати потврду да су оспособљена за превоз опасних материја и да испуњавају све остале услове за превоз.

Потребно је да понуђач достави списак возача са бројевима личних карата и њихове бројеве мобилних телефона које ће бити у обавези да носе приликом транспорта мазута (након потписивања уговора).

Превозник је у обавези да преузме све отворене налоге за тај дан, било да су редовни или кроз допуну. Цистерну за превоз мазута ће обезбедити Превозник на основу захтева Испоручиоца мазута са којим је ЈКП „Топлана-Ваљево“ склопила уговор о испоруци. Превозник је обавезан да о захтеву за обезбеђење цистерни обавести ЈКП „Топлана-Ваљево“ одмах након добијеног захтева. Организатор превоза Понуђача мора послати смс поруку лицу одређеном за пријем мазута у ЈКП „Топлана-Ваљево“ најкасније 2 сата пре процењеног времена стизања цистерне на одредиште. Приликом утакања мазута цистерне морају бити пломбиране код агенције коју за ту услугу ангажује ЈКП „Топлана-Ваљево“.

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац II понуђач мора да потпише, чиме потврђује да прихвата све наведене техничке захтеве.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), и то:
 - Решење Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре о испуњавању услова за обављање јавног превоза ствари у друмском саобраћају

За испуњеност **додатних услова** у поступку јавне набавке дефинисаних чл. 76. Закона понуђач мора доказати:

- 1) да располаже неопходним пословним капацитетом и то:
 - да је у претходне три године (2016, 2017 и 2018) превезао најмање 3.000.000 кг мазута
 - да поседује важећи ИСО стандард 9001 за транспорт уља за ложење (мазут)
- 2) да располаже неопходним кадровским капацитетом и то:
 - да има најмање 3 (три) возача са одговарајућом квалификацијом за предметну набавку, запослена или радно ангажована у складу са Законом о раду
- 3) да располаже неопходним техничким капацитетом и то:
 - да располаже са најмање 3 (три) цистерне за превоз мазута носивости најмање 23 т и једном мањом цистерном носивости 13-15 тона
 - да обезбеђује сервис за одржавање понуђених возила
 - да обезбеђује услугу GPS праћења возила

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН наведеног под редним бројем 5. понуђач доказује достављањем Решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре о испуњавању услова за обављање јавног превоза ствари у друмском саобраћају и то у виду неоверене копије.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) испуњеност услова неопходног пословног капацитета:
 - потврда издата на обрасцу у конкурсној документацији (Потврда за референце - Образац 7) са приложеним фотокопијама уговора. Образац потврде понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све наручиоце појединачно.
 - фотокопија сертификата ИСО 9001 за делатност транспорт мазута
- 2) испуњеност услова неопходног кадровског капацитета:
 - фотокопије обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО (МЗА, МА или други одговарајући) за лица која су у радном односу код понуђача или фотокопије уговора о радном ангажовању, уколико је лице ангажовано код понуђача по другом основу из Закона о раду, фотокопије возачких дозвола и важећи лични АДР за сваког возача
- 3) испуњеност услова неопходног техничког капацитета:
 - фотокопије саобраћајних дозвола и важећих АДР вучних и прикључних возила
 - изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да располаже сопственим капацитетима - сервисом за одржавање понуђених возила или оверена фотокопија уговора са фирмом која за потребе понуђача врши сервис за одржавање возила
 - изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да обезбеђује коришћење услуге GPS праћења возила

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ: Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1. доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs))

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац 7 - Потврда за референце (Образац 7).

ОБРАЗАЦ 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку
услуге - превоз мазута, ЈН бр. 13/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ БР. 13/2019 - ПРЕВОЗ МАЗУТА

Укупна цена без ПДВ-а за превоз 1.500.000 кг мазута	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом за превоз 1.500.000 кг мазута	
Рок и начин плаћања	у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	___ дана од дана отварања понуда

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

- | | | |
|--|-------|-----------|
| 1. цена превоза Панчево-Ваљево (без ПДВ-а) | _____ | динара/кг |
| 2. ПДВ | _____ | динара/кг |
| 3. Укупно (са ПДВ-ом) | _____ | динара/кг |
| 4. Цена превоза за 975.000 кг на релацији Панчево-Ваљево (без ПДВ-а) | _____ | динара |
| 5. ПДВ за превоз 975.000 кг | _____ | динара |
| 6. Укупно превоз за 975.000 кг (са ПДВ-ом) | _____ | динара |
| 7. цена превоза Нови Сад-Ваљево (без ПДВ-а) | _____ | динара/кг |
| 8. ПДВ | _____ | динара/кг |
| 9. Укупно (са ПДВ-ом) | _____ | динара/кг |
| 10. Цена превоза за 525.000 кг на релацији Нови Сад-Ваљево (без ПДВ-а) | _____ | динара |
| 11. ПДВ за превоз 525.000 кг | _____ | динара |
| 12. Укупно превоз за 525.000 кг (са ПДВ-ом) | _____ | динара |
| 13. Укупно 1.500.000 кг без ПДВ-а (4+10) | _____ | динара |
| 14. ПДВ за 1.500.000 кг (5+11) | _____ | |
| 15. Укупно 1.500.000 кг са ПДВ-ом (6+12) | _____ | динара |

Датум: _____

_____ Потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОНУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Напомена: Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

1. Под тачком 1. навести јединичну цену за превоз 1кг мазута без ПДВ-а на релацији Панчево-Ваљево
2. Под тачком 2. навести износ ПДВ-а за превоз 1кг мазута на релацији Панчево-Ваљево
3. Под тачком 3. навести укупан износ за превоз 1кг мазута на релацији Панчево-Ваљево
4. Под тачком 4. навести укупну цену за превоз 975.000 кг мазута без ПДВ-а на релацији Панчево-Ваљево
5. Под тачком 5. навести укупан ПДВ за превоз 975.000 кг мазута на релацији Панчево-Ваљево
6. Под тачком 6. навести укупан износ за превоз 975.000 кг мазута са ПДВ-ом на релацији Панчево-Ваљево
7. Под тачком 7. понуђач навести цену за превоз 1кг мазута без ПДВ-а на релацији Нови Сад-Ваљево
8. Под тачком 8. понуђач навести износ ПДВ-а за превоз 1кг мазута на релацији Нови Сад-Ваљево
9. Под тачком 9. понуђач навести укупан износ за превоз 1кг мазута на релацији Нови Сад-Ваљево
10. Под тачком 10. понуђач навести укупну цену за превоз 525.000 кг мазута без ПДВ-а на релацији Нови Сад-Ваљево
11. Под тачком 11. навести укупан ПДВ за превоз 525.000 кг мазута на релацији Нови Сад-Ваљево
12. Под тачком 12. навести укупан износ за превоз 525.000 кг мазута са ПДВ-ом на релацији Нови Сад-Ваљево
13. Под тачком 13. навести укупан износ за превоз 1.500.000 кг мазута без ПДВ-а - тачка 4+тачка 10
14. Под тачком 14. навести укупан износ ПДВ-а за превоз 1.500.000 кг мазута - тачка 5+тачка 11
15. Под тачком 15. навести укупан износ за превоз 1.500.000 кг мазута са ПДВ-ом - тачка 6+тачка 12

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у
табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **превоз мазута, ЈН бр. 13/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке - **превоз мазута, ЈН бр. 13/2019** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75 ст. 1 тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75 ст. 1 тач. 4) ЗЈН) ;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2 ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ 6

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке - **превоз мазута, ЈН бр. 13/2019** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75 ст. 1 тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75 ст. 1 тач. 4) ЗЈН).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2 ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив купца:.....
Седиште:.....
Матични број:.....
Порески идентификациони број:.....
Телефон :

На основу члана 77. став 2. Закона о јавним набавкама
купац издаје:

ПОТВРДУ

да је понуђач _____

/назив и седиште понуђача/

у _____ (навести годину) наручиоцу превезао мазута у количини
од _____ кг.

Укупна количина у 2016. години	Укупна количина у 2017. години	Укупна количина у 2018. години
		Укупно:

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ ради
учешћа у поступку јавне набавке услуга - превоз мазута, ЈН бр.13/2019, код
Наручиоца ЈКП "Топлана-Ваљево" из Ваљева.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: _____

Овлашћено лице купца

Датум: _____

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О превозу мазута

Закључен између:

1. ЈКП "Топлана-Ваљево" са седиштем у Ваљеву, Обилазни пут бб, ПИБ: 101900960, матични број: 07357494, број рачуна: 105-58376-83 код АИК банке, кога заступа директор Зоран Степановић, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, кога заступа _____, (у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА), с друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12,14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 13/2019.
- Да је Наручилац, сходно члану 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора (број ___/___) којом је Пружаоцу услуге доделио уговор за превоз мазута.

Члан 2.

Предмет овог уговора је превоз мазута за потребе ЈКП „Топлана-Ваљево“ - превоз 1.500.000 кг на релацији Панчево-Ваљево и Нови Сад-Ваљево, према договореној динамици испоруке коју доставља Наручилац.

Наручилац није у обавези да превезе мазут у количини која је наведена, већ ће количине преузимати у зависности од потреба.

Од укупне количине мазута за превоз на релацији Панчево-Ваљево предвиђено је 975.000 кг, а на релацији Нови Сад-Ваљево 525.000 кг.

Наручилац задржава право одступања од назначене количине по наведеним релацијама.

Најава диспозиције од стране Наручиоца је најмање 6 часова пре преузимања робе.

Обавеза Пружаоца услуге је да испоштује најављену диспозицију.

Члан 3.

Уговорну цену чине:

- | | | |
|--|-------|------------------|
| - цена превоза на релацији Панчево-Ваљево | _____ | дин/кг без ПДВ-а |
| - укупно за 975.000 кг (Панчево-Ваљево) | _____ | динара |
| - цена превоза на релацији Нови Сад-Ваљево | _____ | дин/кг без ПДВ-а |
| - укупно за 525.000 кг (Нови Сад-Ваљево) | _____ | динара |
| - укупна уговорена цена за 1.500.000 кг | _____ | динара без ПДВ-а |
| - порез на додату вредност износи | _____ | динара |
| - укупна уговорена цена за 1.500.000 кг | _____ | динара са ПДВ-ом |

У цену су урачунати сви трошкови превоза, укључујући и еколошку таксу.

Члан 4.

Пружалац услуге се обавезује да пружи услугу превоза у свему према спецификацији Понуде Пружаоца услуге број _____ од _____ 2019. године, заведеној код Наручиоца под бројем ___/___ од ___/___ и Конкурсној документацији за јавну набавку Наручиоца ЈКП „Топлана-Ваљево“.

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да превоз мазута изврши у свему и у складу са прописима којима се регулише превоз робе у јавном саобраћају, превоз нафтних деривата и опасних материја.

Пружалац услуге сноси одговорност за губитак или оштећење робе које се догоди од преузимања робе до њене предаје Наручиоцу.

Осигурање робе у транспорту плаћа Пружалац услуге.

Члан 6.

Наручилац ће Пружаоцу услуга вршити исплату на текући рачун појединачно за сваку превезену туру, у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

Члан 7.

Пружалац услуга је обавезан да возило које упути на утовар за превоз мазута снабде свом потребном опремом, као и да испуњава све услове за превоз прописане АДР-ом.

Члан 8.

Пружалац услуга се обавезује да ће извршити квалитетан превоз мазута Наручиоцу, по стандардима који важе за ту врсту услуга.

Уколико Пружалац услуга због своје неспремности и неорганизованости не може да испуни захтеве Наручиоца из става 1. овог члана, дужан је да у року од 2 сата од тренутка најаве диспозиције обавести Наручиоца о томе, кога је

ангажовао за извршење достављеног налога.

Трошкове ангажовања другог превозника сноси Пружалац услуга.

Члан 9.

Превезене количине мазута морају одговорити декларацији из рафинерије о квалитету мазута. Наручилац може узимати узорке од довезене количине мазута и исте давати на анализу.

Пружалац услуга дужан је да пре сваког истакања мазута измери довезену количину мазута на ваги одређеној од стране Наручиоца, у присуству овлашћеног лица од стране Наручиоца.

Испоручена количина мазута од стране Пружаоца услуга мора одговарати количини наведеној у отпремници из рафинерије.

Члан 10.

Пружалац услуга је у обавези да преузме све отворене налоге за тај дан, било да су редовни или кроз допуну.

Цистерну за превоз мазута ће обезбедити Пружалац услуга на основу захтева Испоручиоца мазута са којим је ЈКП „Топлана-Ваљево“ склопила уговор о испоруци.

Пружалац услуга је обавезан да о захтеву за обезбеђење цистерни обавести ЈКП „Топлана-Ваљево“ одмах након добијеног захтева.

Организатор превоза Пружаоца услуге мора послати смс поруку лицу одређеном за пријем мазута у ЈКП „Топлана-Ваљево“ најкасније 2 сата пре процењеног времена стицања цистерне на одредиште.

Приликом утакања мазута цистерне морају бити пломбиране код агенције коју за ту услугу ангажује ЈКП „Топлана-Ваљево“.

Члан 11.

Уколико Пружалац услуга због своје неспремности и неорганизованости не испуњава захтеве Наручиоца, нарочито по питању уговорене динамике и квалитета уговор ће се раскинути, а сву штету која настане услед раскида уговора Наручиоца сносиће Пружалац услуга.

Члан 12.

На основу члана 115. Закона о јавним набавкама, Наручилац након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 13.

Пружалац услуге се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Испоручилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна и закључује се на период од 12 месеци.

Члан 15.

Средства за реализацију овог уговора у текућој години обезбеђена су Програмом пословања, док ће се плаћање обавеза које доспевају у наредној години реализовати највише до износа средстава која за ту намену буду одобрена Програмом пословања за наредну годину.

Члан 16.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о уговорима о превозу у друмском саобраћају.

Уговорне стране су сагласне да све настале разлике у мишљењу и евентуалне спорове који могу настати решавају споразумно, а у случају да то није могуће, надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:
JKП „Топлана-Ваљево“
Директор
Зоран Степановић

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:

.....

.....

ЈКП "Топлана-Ваљево" Обилазни пут бб, 14000 Ваљево
Тел: 014/35-11-916 (до 918), е-mail: vagrejanje@ptt.rs

Напомена: Модел уговора Понуђач попуњава и потписује чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, који представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуда мора бити припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

Понуда се подноси на обрасцима датим у конкурсној документацији, мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и потисана од стране овлашћеног лица понуђача. Свако бељење или подебљавање података мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, седиште и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **JKП „Топлана-Ваљево“ Обилазни пут бб, 14000 Ваљево**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге - превоз мазута, ЈН бр. 13/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **15.11.2019. године до 11 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

По окончању поступка отварања понуда, неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

1. Потписан одељак Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга... (Поглавље II)
2. Попуњен и потписан Образац понуде (Образац 1)
3. Попуњен и потписан Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2)
4. Попуњен и потписан Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)
5. Попуњен и потписан Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)
6. Попуњен и потписан Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75 и 76. ЗЈН (Образац 5)
7. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75 ЗЈН (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем

8. Попуњен и потписан Образац-Потврда за референце (Образац 7)
9. Попуњен и потписан Модел уговора (Поглавље VI)
10. Копију важећег решења Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре о испуњавању услова за обављање јавног превоза ствари у друмском саобраћају
11. Доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 76. ЗЈН наведених у поглављу III конкурсне документације у делу који се односи на додатне услове

Неиспуњавањем било које тачке из обавезне садржине понуде, наручилац задржава право да такву понуду одбије као неприхватљиву.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца JKП „Топлана-Ваљево“, Обилазни пут бб, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге - **превоз мазута, ЈН бр. 13/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге - **превоз мазута, ЈН бр. 13/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге - **превоз мазута, ЈН бр. 13/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - **превоз мазута, ЈН бр. 13/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2. Захтеви у погледу рока извршења услуге

Превоз мазута ће се обављати по динамици која се договара са наручиоцем, свакодневно једна или више цистерни у зависности од потреба наручиоца. Мазут ће се превозити у току наредне грејне сезоне до исцрпљења уговорене вредности или извлачења уговорене количине (1.500.000 кг), а најдуже у трајању од 12 месеци.

Место извршења услуге - резервоар у топлани и котларнице наручиоца.

3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора преда наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана

од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Испоручилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

За ову јавну набавку није потребна техничка документација.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца – JKП „Топлана-Ваљево“ Ваљево, Обилазни пут бб, на e-mail: vagrejanje@ptt.rs или факсом на број 014/35-11-130 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 13/2019**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: vagrejanje@ptt.rs, факсом на број 014/3511-130 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; JKП "Топлана-Ваљево" Ваљево јавна набавка ЈН 13/2019.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

На основу члана 115. Закона о јавним набавкама, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона, односно члана 124а за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.