ЈКП “Топлана-Ваљево“ Обилазни пут бб, 14000 Ваљево
Тел: 014/35-11-916 (до 918), *e-mail:* vagrejanje@ptt.rs

Број: 2235
Датум: 17.06.2019. године

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ “ТОПЛАНА-ВАЉЕВО“ ВАЉЕВО

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ
- ОПТИМИЗАЦИЈА SCADA СИСТЕМА РАДИ ПРОШИРЕЊА МЕРЕЊА -

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 07/2019

Јун 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 07/2019 број 2091 од 10.06.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 07/2019 број 2092 од 10.06.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности
- оптимизација SCADA система ради проширења мерења -

ЈН бр. 07/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Критеријуми за доделу уговора	13
V	Обрасци који чине саставни део понуде	14
VI	Модел уговора	25
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	29

Укупан број страна конкурсне документације: 37

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 07/2019 су услуге - оптимизација SCADA система ради проширења мерења: системи база података - 48610000.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

3. Контакт

Особа за контакт: Жељка Стојаковић, e-mail: vagrejanje@ptt.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Опис предмета набавке: У циљу наставка коришћења постојећег SCADA система који мора обезбедити могућност прихвата нових мерења, бржу комуникацију и квалитетнију контролу и управљање производњом и предајом топлотне енергије потребно је извршити комплетну оптимизацију досадашњих софтверских решења како би се остварили следећи резултати:

- Оптимизација броја заузетих тагова при чему заузетост до максимално 85% што би представљало ослобађање око 150 тагова;
- Дорада свих апликација везаних за подстанице да би се трошило мање тагова по подстаници уз ненарушавање функционалности, при чему би додавање нових подстаница појединачно трошило знатно мање тагова;
- Пребацивање очитавања Apex PLC контролера у подстаницама на сервер, како би се избегли повремени прекиди у очитавању који су посебно изражени приликом прекида напајања због проблема у синхронизацији (сервер радна станица);
- Апликација за очитавање делитеља која је развијена у циљу аутоматске комуникације са службом наплате које је пакетно, треба да обезбеди слободни избор између пакетног и појединачног очитавања једног, два или неколико одабраних објеката;
- Графичка дорада апликације топлана којом би се растеретио главни екран и увели додатни подекрани чиме би се добила боља прегледност, а самим тим лакше управљање и контрола рада погона;
- Измештање обрачуна анализе рада котлова на ниво сервера уместо на радним станицама у циљу повећања брзине која је критична када је база података напуњена подацима у оквиру одмаклог трајања грејне сезоне;
- Реструктурирање драјвера за комуникацију са свим PLC-овим топлане којој би се знатно убрзала комуникација и чиме би сва дешавања на подсистемима у топлани добила што вернији приказ.

Техничке спецификације:
Опис постојећег система:

На постојећем SCADA систему за надзор и управљање системом производње и предаје топлотне енергије имплементирана је системска платформа на верзији ArchestraA System Platform 2014 R2 SP1 произвођача "Schneider Electric". Реализација постојећег централног система даљинског надзора и управљања вршена је, фазно независно локално, како је надограђиван систем. У претходним фазама изведена је локална аутоматизација и извођења система управљања из SCADA окружења на свим целинама применом принципа дистрибуираног дигиталног система управљања. Омогућено је управљање и надзор свих функционалних подсистема постројења преко програмабилних логичких

контролера PLC, а комуникација са оператером (на нивоу производње) у погону обезбеђена је преко екрана за командовање додиром (Touch Screen), а у предајним станицама путем сервисног софтверског алата. Аквизиција података комплетне производње и предаје топлотне енергије реализована је са PC радне станице (PC рачунар са пратећом опремом) и сервера у топлани. Независно се реализовала: производња - котао 30MW са комплетном инфраструктуром дистрибуција воде, мазута и одржавања притиска у систему; - котао 50MW повећање капацитета производње са потребним проширењима на подсистемима вода мазут; - прелазак на производњу топлотне енергије на котлу 30MW коришћењем природног гаса (гасна станица, арматура, гасне рампе и рециркулација димних гасова са уградњом утилизатора); - предаја топлотне енергије фаза 1 подстанице на старом даљинском систему грејања; - фаза 2 ширење мреже крак Карађорђева и крак Др Пантића са гашењем локалних котларница и нови корисници на овим трасама, подстанице и мрежа фаза 3 програм KfW-4.

Овакав начин надоградње SCADA система капацитета 1000 тагова, довео је до тренутне искоришћености од 985 тагова, што спречава даље ширење система надзора и управљања са новоприкљученим објектима за надзор и управљање. Комуникација са PLC на нивоу подсистема у погону производње је оптерећена (није извршена оптимизација ком. путања) што доводи до повремених испада у комуникацији PC радним станицама котла 30MW и котла 50MW. Од руковаоца се захтевају интервенције у управљању и задавање параметара преко екрана за командовање додиром (Touch Screen) сваког појединачног котла.

У ЈКП “Топлана-Ваљево“ инсталиране су следеће хардверско-софтверске целине:
- Радна станица котла 30MW;
- Радна станица котла 50MW;
- Радна станица подстанице и делитељи;
- Надзорне радне станице са read-only лиценцама.

АКТИВНОСТИ КОЈЕ ТРЕБА РЕАЛИЗОВАТИ

Извршити миграцију и оптимизацију комплетне системске SCADA платформе у нову архитектуру за шта је потребно реконструисати постојеће софтверске платформе на нову топологију по следећим подсистемима:

1. Инсталација, подешавање и реструктурирање софтверске платформе сервера

Овај сервер имаће улогу Galaxy Repository (GR) Node-a и Database Server-a (SQL) и потребно је:

1.1 Инсталација, подешавање и реструктурирање Historian Server-a за SCADA систем топлотних извора.
1.2 Промена топологије и структуре тагова и објеката Historian Server-a.
1.3 Унификација топологије и description-a.
1.4 Тестирање Historian Client report-ova у новом окружењу.
1.5 Тестирање Historian Client Excel Addln report-ova у новом окружењу.

1.6 Инсталација, подешавање и реструктурирање Galaxy Repository-а за топлотне изворе.
1.7 Инсталација, промена топологије и структуре тагова и објеката у архитектури In Touch Operations Management Interface (OMI).
1.8 Инсталација и подешавање лиценце Server-а.
1.9 Инсталација и подешавање Developer окружења.
1.10 Инсталација и подешавање InTouch Runtime окружења.
1.11 Инсталација, подешавање и реструктурирање SQL Server-а за SCADA систем топлотних извора.
1.12 Промена топологије и структуре базе података SQL Server-а.
1.13 Унификација топологије и descrition-а.
1.14 Тестирање SQL Query-а у новом окружењу.

2. Инсталација, подешавање и реструктурирање софтверске платформе SCADA радних станица

Потребно је следеће радне станице оптимизирати и у оквиру истих обезбедити могућност једноставнијег надзора и управљања објектима којима су намењене.
Оптимизација и миграција софтвера односи се на следеће радне станице:

2.1 Топлана 1 радна станица котла 30MW;
2.2 Топлана 2 радна станица котла 50MW;
2.3 Радна станица подстанице и делитељи
2.4 Успостављање приступа и визуелизације на радним станицама са real-only лиценцама.

Оптимизација и миграција подразумева најмање следеће активности:

- Инсталацију и промену топологије са новом структуром тагова и објеката у архитектуру InTouch Operations Management Interface (OMI) за топлотне изворе
- Израду визуелизације објеката и тестирање нове InTouch апликације. Унификације топологије и објеката.
- Подешавање и тестирање driver-а за комуникацију са Ethernet karticama PLC у пољу. Setup Нове VLAN комуникационе архитектуре на новим IP опсезима.
- За сваку од SCADA радних станица неопходно је подесити InTouch runtime са Historian Client-ом и везу са Histroian-ом на серверу. Тестирати за сваку радну станицу у новом окружењу.
- Миграција VisualBasic функција у .Net окружење - централна SCADA апликација мора да обезбеди све постојеће функционалности у новом окружењу. Режим рада и управљања задатом температуром објекта, управљање алармима, управљање корисничким налозима, сервисне функције

промене режима рада предајних подстаница из обједињеног сервиса за PLC контролере Апекс, Клориус и Феникс као и остале постојеће а непоменуте функције.

Рок извршења: 30 дана од потписивања уговора

Гарантни рок: 24 месеца од дана извршења услуге

Након завршетка имплементације нових решења Пружалац услуге ће извршити штампање новопостављених екрана и свих досадашњих анализа које ће предати Наручиоцу.

Контролу функционисања Наручилац ће пратити у току гарантног рока 24 месеца од дана имплементације. Наручилац има права да за све недостатке у функционисању захтева њихово отклањање у року не дужем од 3 радна дана од стране овлашћеног радника Пружаоца услуге.

Датум		Понуђач
_____	М.П.	_____

<u>Напомене:</u>
Поглавље II понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све наведене техничке захтеве.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);

За испуњеност **додатних услова** у поступку јавне набавке дефинисаних чл. 76. Закона понуђач мора доказати:

1) да испуњава услов пословног капацитета:
   - Понуђач мора имати искуство у периоду од претходне 3 године до дана за подношење понуда на пружању услуге имплементације SCADA системске платформе ArchestraA System Platform 2014 или 2017 на минимално једној апликацији на термоенергетским или електроенергетским објектима или у системима даљинског грејања.
   - Понуђач мора поседовати важећи сертификат ISO 9001:2008 (односно новију верзију стандарда - ISO 9001:2015). Сертификат мора бити издат под акредитацијом тела које је потписник међународног споразума о признавању акредитације. Носилац међународног споразума јесте EA (Европска организација за стандардизацију) - мрежа националних акредитационих тела која пружају услуге акредитације.
2) да испуњава услов кадровског капацитета:
   - Понуђач мора да има запослено/ангажовано минимално једно стручно лице - дипломирани инжењер електротехнике (односно одговарајуће звање VII-1 степена стручне спреме) које поседује лиценцу 352 - Одговорни пројектант управљања електромоторним погонима - аутоматика, мерења и регулација

или лиценцу 350 - Одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона
- Понуђач има најмање једно запослено/ангажовано стручно лице, оспособљено за развој апликација и интеграцију система за даљински надзор и управљање на софтверској SCADA платформи ArchestrA System Platform компаније Wonderware"/"Invensys"/"Schneider Electric/"AVEVA" (https://sw.aveva.com/wonderware)

3) да испуњава услов техничког капацитета:
- Понуђач поседује лиценциран развојни софтвер за рад на SCADA softverskoj платформи " ArchestraA System Platform 2014 или 2017

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке под редним бројем 1, 2, 3 и 4 у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** *(Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације)*, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. испуњеност услова пословног капацитета:
   - Потврда за референцу издата (оверена и потписана) од стране претходног наручиоца, којом се на несумњив начин доказује да је понуђач у периоду од претходне 3 године до дана за подношење понуда, самостално или као члан групе понуђача у потпуности и квалитетно извршио уговорене услуге
   - Фотокопија важећих сертификата ISO 9001:2008 (односно новију верзију стандарда - ISO 9001:2015), са бројем издатог сертификата, који може да се провери на интернет страници сертификационог тела.
   Назначити на меморандуму Понуђача које акредитационо тело је издало сертификат/акредитацију сертификационом телу.
   Предмет оцене су референце које понуђач остварио у наведеном периоду самостално или као члан групе понуђача. Наручилац има право да не призна референце које се не односе на предметне радове.

2. испуњеност услова кадровског капацитета:
   - Фотокопија одговарајућих М или М3-А образаца којима се потврђује пријава, промена или одјава на обавезно социјално осигурање за запослена лица; у случају да за дипломиране инжењере електротехнике подаци о стручној спреми и радном месту нису уписани или јасно наведени у обрасцима М или М3/А, доставити фотокопије уговора о раду/анекса уговора о раду за запослена лица

- Фотокопије важећег уговора о раду или радном ангажовању (уговор мора бити важећи у тренутку подношења понуде и у току предвиђеног периода извршења уговора) за радно ангажована лица код понуђача (или једног од чланова групе) по основу другог уговора у складу са Законом о раду (за дипломиране инжењере електротехнике у уговору мора бити јасно назначена стручна спрема лица, као и на којим пословима је ангажовано лице)
- Фотокопија лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије да је наведени носилац лиценце чија се лиценца подноси члан Инжењерске коморе Србије и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета;
- Фотокопија важећег сертификата "Wonderware Application Developer" за Application Server 2014 (или новији) за стручно лице оспособљено за развој апликација и интеграцију система за даљински надзор и управљање на софтверској SCADA платформи ArchestrA System Platform произвођача"Wonderware"/"Invensys"/"Schneider Electric"/"AVEVA", са именом стручног лица, издат (оверен и потписан) од стране произвођача компаније "Wonderware"/"Invensys"/"Schneider Electric"/"AVEVA", (https://sw.aveva.com/distributors/).

3. испуњеност услова техничког капацитета:
   - Фотокопија лиценце или рачуна, или потврда представника/овлашћеног дистрибутера за Републику Србију издата понуђачу, о поседовању лиценцираног развојног софтвера за рад на SCADA софтверској платформи ArchestraA System Platform 2014 или 2017

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације)*, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном,

примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: **Правна лица**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
   Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
   Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по

основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.
Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www. apr.gov.rs)

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. **Критеријум за доделу уговора:**

   Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума ,,најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. **Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

   Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

1) Образац понуде (Образац 1);

2) Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2);

3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);

4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);

5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);

6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге - оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ БР. 07/2019 - ОПТИМИЗАЦИЈА SCADA СИСТЕМА РАДИ ПРОШИРЕЊА МЕРЕЊА

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок за извршење услуге	30 дана од дана потписивања уговора
Рок и начин плаћања	у року од 45 дана од пријема исправног рачуна који се испоставља након обострано потписаног записника о извршеној услузи имплементације
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана птварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

Понуђач

М. П.

_____

_____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Поз.	ОПИС		Јед. мере	Кол.	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
1.	**Инсталација, подешавање и реструктурирање софтверске платформе сервера**		комплет	1		
	1.1	Инсталација, подешавање и реструктурирање Historian Server-а за SCADA систем топлотних извора.				
	1.2	Промена топологије и структуре тагова и објеката Historian Server-а.				
	1.3	Унификација топологије и description-а.				
	1.4	Тестирање Historian Client report-ova у новом окружењу.				
	1.5	Тестирање Historian Client Excel AddIn report-ova у новом окружењу.				
	1.6	Инсталација, подешавање и реструктурирање Galaxy Repository за топлотне изворе.				
	1.7	Инсталација, промена топологије и структуре тагова и објеката у архитектури In Touch Operations Management Interface (OMI).				
	1.8	Инсталација и подешавање лиценце Server-а.				
	1.9	Инсталација и подешавање Developer окружења.				
	1.10	Инсталација и подешавање InTouch Runtime окружења.				
	1.11	Инсталација, подешавање и реструктурирање SQL Server-а за SCADA систем топлотних извора.				
	1.12	Промена топологије и структуре базе података SQL Server-а.				
	1.13	Унификација топологије и descrition-а.				
	1.14	Тестирање SQL Query-а у новом окружењу.				

2.	**Инсталација, подешавање и реструктурирање софтверске платформе SCADA радних станица**				
2.1	Топлана 1 радна станица котла 30MW	комплет	1		
2.2	Топлана 2 радна станица котла 50MW	комплет	1		
2.3	Радна станица подстанице и делитељи	комплет	1		
2.4	Успостављање приступа и визуелизације на радним станицама са real-only лиценцама.	комплет	1		
				Укупан износ без ПДВ-а	
				Износ ПДВ-а	
				Укупан износ са ПДВ-ом	

Напомена: Комплет подразумева: миграцију оптимизацију системске платформе описане SCADA архитектуре, подешавања, тестирање и све остале описане активности према техничким спецификацијама и захтевима из ове конкурсне документације за сваки наведени објекат појединачно.

Датум: _____.

_____

М.П. Потпис овлашћеног лица

<u>Напомене:</u>
Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:	М.П.	Потпис понуђача
_____		_____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*
Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

ОБРАЗАЦ 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач _____ *[*навести назив понуђача] у поступку јавне набавке - **оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75 ст. 1 тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75 ст. 1 тач. 4) ЗЈН) *;*
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2 ЗЈН).

Место:_____ Понуђач:
Датум:_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује даиспуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.*

ОБРАЗАЦ 6

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75 ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

И З Ј А В У

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке - **оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75 ст. 1 тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75 ст. 1 тач. 4) ЗЈН).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2 ЗЈН).

Место:_____ Подизвођач:
Датум:_____ М.П. _____

***<u>Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем</u>**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О
набавци услуге оптимизације SCADA система ради проширења мерења

Закључен између:

1. ЈКП "Топлана-Ваљево" са седиштем у Ваљеву, Обилазни пут бб, ПИБ: 101900960, матични број: 07357494, број рачуна: 105-58376-83 код АИК банке, кога заступа директор Зоран Степановић, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране и

2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, кога заступа _____, (у даљем тексту: ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ), с друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈН-07/2019.
- Да је Наручилац, сходно члану 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора (број ___/___) којом је Пружаоцу услуге доделио уговор за услугу оптимизације SCADA система ради проширења мерења.

Члан 2.

Овим уговором Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши и пружи услуге оптимизације SCADA система ради проширења мерења у свему према техничким захтевима Наручиоца, конкурсној документацији и понуди Пружаоца услуге број _____ од _____. године, заведеној код Наручиоца под бројем ____/_____ од _____/_____. године, која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да цена услуге из члана 2. овог Уговора, без пореза на додату вредност износи _____ динара и порез на додату вредност, тако да укупна уговорна цена износи _____ динара.

У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију услуге.

Цена је фиксна и не може се мењати у периоду важења уговора.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да извршене услуге плати Пружаоцу услуге у року од 45 дана од пријема исправног рачуна који се испоставља након обострано потписаног записника о извршеној услузи имплементације из члана 6. овог Уговора.

Члан 5.

Пружалац услуге се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора изврши у року од 30 дана од дана потписивања уговора.

Члан 6.

Пријем извршених услуга врши се потписивањем Записника од стране представника Наручиоца и Пружаоца услуге.

Уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно уколико имају видљиве мане, Наручилац има право да одбије пријем услуга и у року од три дана о томе обавести Пружаоца услуге.

Наручилац, ако је уредно обавестио Пружаоца услуге о уоченим недостацима, има право да захтева њихово отклањање у року од осам дана од дана пријема обавештења.

Члан 7.

Гарантни рок за извршене услуге је 24 месеца рачунајући од дана обострано потписаног записника о извршеним услугама.

Контролу функционисања Наручилац ће пратити у току гарантног рока 24 месеца од дана имплементације.

Наручилац има права да за све недостатке у функционисању захтева њихово отклањање у року не дужем од 3 (три) радна дана од стране овлашћеног радника Пружаоца услуге.

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи

од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.
Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Пружалац услуге се обавезује да након потписивања записника о извршеним услугама преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.
Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да Пружалац услуге не извршава обавезу отклањања недостатка или квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да све податке до којих дође у реализацији посла, који је предмет овог уговора чува као пословну тајну, да исте неће копирати нити употребити на било који начин, као и да ће поштовати прописе везане за унутрашњи ред Наручиоца.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и траје до испуњења уговорних обавеза.

Члан 11.

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 15 (петнаест) дана од дана достављања писаног обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 12.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да све настале разлике у мишљењу и евентуалне спорове који могу настати решавају споразумно, а у случају да то није могуће, надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:	**ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ:**
ЈКП „Топлана-Ваљево“ Директор Зоран Степановић	
……	……

***Напомена**: Модел уговора Понуђач попуњава, потписује и оверава печатом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, који представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуда мора бити припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.
Понуда се подноси на обрасцима датим у конкурсној документацији, мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена печатом и потисана од стране овлашћеног лица понуђача. Свако бељење или подебљавање података мора се парафирати и оверити од стране понуђача.
Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти или кутији (овера печатом на месту где је затворена), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив, седиште и адресу понуђача.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: **ЈКП „Топлана-Ваљево“ Обилазни пут бб, 14000 Ваљево**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге - оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.**
Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.06.2019**. **године до 11 часова**.
Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.
По окончању поступка отварања понуда, неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

1. Оверен и потписан одељак Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга... (Поглавље II)
2. Попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 1)
3. Попуњен, оверен и потписан Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2)
4. Попуњен, оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)

5. Попуњен, оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)
6. Попуњен, оверен и потписан Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75 и 76. ЗЈН (Образац 5)
7. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75 ЗЈН (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем
8. Попуњен, оверен и потписан Модел уговора (Поглавље VI)
9. Доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 76. ЗЈН наведених у поглављу III конкурсне документације у делу који се односи на додатне услове

Неиспуњавањем било које тачке из обавезне садржине понуде, наручилац задржава право да такву понуду одбије као неприхватљиву.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца ЈКП „Топлана-Ваљево“, Обилазни пут бб, са назнаком:
„Измена понуде за јавну набавку услуге - **оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“ или
„Допуна понуде за јавну набавку услуге - **оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“ или
„Опозив понуде за јавну набавку услуге - **оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019, НЕ ОТВАРАТИ**“ или
„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - **оптимизација SCADA система ради проширења мерења, ЈН бр. 07/2019, НЕ ОТВАРАТИ“.**
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања
Плаћање уговорених услуга ће се извршити у року од 45 дана од пријема исправног рачуна који се испоставља након обострано потписаног записника о извршеној услузи имплементације.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2. Захтеви у погледу рока извршења
Рок извршења услуге је 30 дана од дана потписивања уговора.

3. Захтеви у погледу гарантног рока
Гарантни рок за предметну услугу износи 24 месеца од дана извршења услуге.

4. Захтеви у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.
Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Изабрани понуђач се обавезује да након потписивања записника о извршеним услугама преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 5 (пет) дана дужи од уговореног гарантног рока. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.
Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не извршава обавезу отклањања недостатка или квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

За ову јавну набавку није потребна техничка документација.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца – ЈКП „Топлана-Ваљево“ Ваљево, Обилазни пут бб или на e-mail: vagrejanje@ptt.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 07/2019**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.
Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).
Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: vagrejanje@ptt.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.
Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.
Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за

заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права мора да садржи:
1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
7) потпис подносиоца.
Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈКП “Топлана-Ваљево“ Ваљево јавна набавка ЈН 07/2019.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.