

Број: 2016
Датум: 23.05.2018. године

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТОПЛАНА-ВАЉЕВО"
ВАЉЕВО**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
- ЗАШТИТА ДИМЊАКА У ТОПЛАНИ -**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ: 06/2018

Мај 2018. године

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 06/2018 број 1862 од 11.05.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 06/2018 број 1863 од 11.05.2018. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - заштита димњака у топлани - ЈН бр. 06/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Критеријуми за доделу уговора	15
V	Обрасци који чине саставни део понуде	16
VI	Модел уговора	30
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	36

Укупан број страна конкурсне документације: 44

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 06/2018 су радови - заштита димњака у топлани; назив и ознака из општег речника набавке: 45453000 - ремонтни и санациони радови.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

3. Контакт

Особа за контакт: Жељка Стојаковић, e-mail: vagrejanje@ptt.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет набавке је:

- реконструкција једноплашног челичног димњака, висине 50 метара и пречника 1,4 метра, у двоплашни термоизоловани димњак у комплексу са антикорозивном заштитом и бојењем у црвено-белим пољима (као што је постојеће стање). Димњак је у функцији вреловодног котла, капацитета 30MW, који користи тешко лож уље-мазут и за којег се планира замена енергента у смислу сагоревања компримованог природног гаса
- антикорозивна заштита једноплашног челичног димњака, висине 50 метара и пречника 1,6 метара, као и замена изолације и облоге димне цеви истог димњака. Димна цев овог димњака од излаза из објекта котларнице до улаза у димњак је димензија 200x100cm, са изолацијом од камене вуне дебљине 10cm у облози од челичног перфорираног лима. Дужина димне цеви износи цца 15 метара. Димњак је у функцији вреловодног котла, капацитета 50MW, који користи тешко лож уље-мазут.

Техничке спецификације:

Иза северне фасаде објекта котларнице постављен је темељ са два једноплашна челична димњака и метална конструкција за њихово ношење. Ови димњаци су висине од по 50 метара, пречника 1,4 и 1,6 метара.

1. Димњак, чију је реконструкцију потребно извршити је челични, једноплашни, висине 50 метара и пречника 1400mm. У циљу реконструкције овог димњака неопходно је урадити машинске и грађевинске пројекте реконструкције димњака, обнову и заштиту постојећег плашта димњака, као и израду и монтажу нове спољашње облоге.

Главним машинским пројектом реконструкције потребно је обрадити врсту и дебљину топлотне изолације, прорачунати температуру унутрашње површине зида димњака, прорачунати везе нове спољашње облоге и термоизолације са постојећим плаштом, дефинисати систем антикорозивне заштите унутрашње површине постојећег димњака, урадити прорачун термичких дилатација елемената, извршити дефинисање мера за одржавање и безбедно функционисање димњака са новом облогом, комплетно са детаљном графичком документацијом.

Главним грађевинским пројектом реконструкције димњака је потребно извршити прорачун стабилности реконструисаног димњака са новом спољашњом облогом под утицајем сопствене тежине, ветра и сеизмике, а на основу претходних испитивања димњака и постојеће документације. Такође, на основу претходних испитивања димњака и постојеће документације, дефинисати евентуалне поправке и ојачавања постојећег плашта димњака.

У оквиру обнове и заштите постојећег плашта димњака предвидети систем за подизање и позиционирање извршилаца, систем за вертикални транспорт

материјала по висини димњака, уклањање наслага на унутрашњој страни постојећег плашта димњака, пескарење унутрашње површине димњака до Са2.5, ојачавање појединих делова постојећег плашта димњака уколико је то неопходно по претходним пројектима, антикорозивна заштита унутрашње површине димњака тако да буде отпоран на високе температуре и дејство хемијски агресивног кондензата.

У оквиру израде и монтаже нове спољашње облоге предвидети набавку материјала, израду, припрему и монтажу елемената нове облоге системима вертикалног транспорта материјала и извршилаца, у комплексу са превозом облоге на место уградње и фарбањем спољашње површине нове облоге у црвено-белим пољима заштићеним од дејства спољашњих услова.

2. Димњак, који је потребно антикорозивно заштитити и извршити замену изолације и облоге димне цеви, је челични, једноплаштни, висине 50 метара и пречника 1,6 метара. У том циљу неопходно је урадити обнову и заштиту постојећег плашта димњака.

У оквиру обнове и заштите постојећег плашта димњака предвидети систем за подизање и позиционирање извршилаца, систем за вертикални транспорт материјала по висини димњака, пескарење спољашње површине димњака до Са2.5 и антикорозивну заштиту спољашње површине димњака. Укупна површина за заштиту је 252м², а тачне количине биће утврђене грађевинским дневником. Завршни слој извести у црвено-белим пољима, као што је и постојеће стање.

У оквиру замене изолације и облоге димне цеви потребно је демонтirati постојећу облогу која је оштећена и извршити замену изолације у коју је продрла влага, новом топлотном изолацијом, при чему је потребно утврдити стање постојеће димне цеви и извршити евентуалне поправке. Облогу изолације заменити у делу у којем је она оштећена. Димензија димне цеви је 100x200цм, дужине цца 15 метара (површина сса 90м²), дебљина изолације је 10цм, димензија спољне облоге изолације је 120x220цм (површина облоге цца 102м²), површина дела облоге коју треба заменити је цца 18м².

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Извођач мора бити упознат са мерама које прописују Правилници ППЗ и ЗНР Безбедност и здравље на раду:

- Извођач је обавезан да изради Елаборат о уређењу градилишта у складу са условима везаним за безбедност и здравље на раду и заштиту животне средине
- Извођач је обавезан да пријави радове надлежној инспекцији рада у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017)
- Извођач је дужан да обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом
- Извођач се мора придржавати Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017)
- Извођач је обавезан да направи одговарајућу организацију извршења радова

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

- Извођач мора да опреми раднике који раде на градилишту одговарајућом заштитном опремом са видљивим ознакама предузећа
- У току извођења радова извођач је дужан да одржава место извођења радова уредно
- По завршетку радног дана, извођач је дужан да место извођења радова остави уредно и чисто
- Пушење је дозвољено само у зонама одређеним као „место за пушење“ уколико га има.
- Стриктно је забрањено коришћење алкохола и других средстава зависности, као и рад под утицајем таквих средстава
- Овлашћења Лица за безбедност и здравље на раду Инвеститора:
 - има право да од радника на градилишту тражи објашњења у вези са присуством у просторијама предузећа,
 - има право да у сваком тренутку врши проверу стања алкохолисаности на одабраном узорку радника који се налазе на градилишту,
 - има право да обилази место извођења радова и проверава да ли су спроведене мере прописане Елаборатом о уређењу градилишта,
 - има право да обилази место извођења радова и проверава уредност истог,
 - има обавезу да о свим неправилностима које уочи током обиласка обавести стручни надзор, а уколико процени да постоји непосредна опасност по живот запослених одмах заустави радове.
- Непоштовање ових правила ће имати за последицу изрицање опомене, а у случају даљег непоштовања ХИТНО УДАЉЕЊЕ СА МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА.
- Одношење и одлагање депозита насталог пескарењем из круга топлане је обавеза Извођача.

Понуђач је у обавези да пре достављања понуде изврши обилазак локације и прегледа димњак, а у циљу што бољег сагледавања услова и могућности за извођење радова.

Уз понуду обавезно доставити:

- Термин план радова за извршење предметних радова
- План контроле квалитета за извођење предметних радова

Технички прописи и стандарди који се примењују на предметну набавку: Стандард SRPS ISO 12944, Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности и заштити на раду, Правилници о ППЗ и сви остали закони, прописи и стандарди који се односе на предметну набавку.

Рок извршења: 90 календарских дана од дана увођења у посао, односно радови морају бити завршени до 20.09.2018. године.

Место извршења: на лицу места у кругу топлане JKП „Топлана-Ваљево“ Обилазни пут бб, Ваљево

Гарантни рок за изведене радове је најмање 2 године од потписивања Записника о примопредаји предметних радова.

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:
Контрола се обавља за све време обављања радова преко Надзорног органа који именује Инвеститор радова, а састоји се у контроли примењене технологије и поступака. Надзорном органу се доставља технолошки поступак извођења радова. Надзорни орган контролише сваку фазу радова и пре преласка на следећу фазу Извођач је обавезан да добије писану сагласност Надзорног органа. Пре почетка радова Извођач је дужан да достави техничке листове и атесте коришћених материјала, потребне пројекте из тендерске документације, пријаву надлежним инспекцијама.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

Образац II понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све наведене техничке захтеве.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

За испуњеност **додатних услова** у поступку јавне набавке дефинисаних чл. 76. Закона понуђач мора доказати:

- 1) да располаже неопходним пословним капацитетом и то:
 - да је у последње три године (2015, 2016. и 2017.) израдио најмање 2 пројекта који се односе на изградњу /реконструкцију димњака минималне висине 40 метара
 - да је у последње три године (2015, 2016. и 2017.) извео радове на минимално 2 реконструкције облоге димњака минималне висине 40 метара, који су у складу са пројектним задатком ове јавне набавке
 - да поседује сертификате о имплементираним систему управљања по захтевима стандарда ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001
 - да поседује израђен акт о процени ризика за извођење радова на индустријским димњацима, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилником о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини

- 2) да располаже неопходним кадровским капацитетом односно да је у могућности да ангажује (по основу радног односа или неког другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду) минимум следећа лица:
- најмање 1 дипломирани инжењер грађевинске струке, са лиценцом бр. 410 (одговорни извођач радова високоградња)
 - најмање 1 дипломирани машински инжењер, са лиценцом бр. 430 (одговорни извођач радова на термоенергетским објектима)
 - најмање 1 дипломирани инжењер грађевинске струке, са лиценцом бр. 310 (одговорни пројектант објекта високоградње)
 - најмање 1 дипломирани машински инжењер, са лиценцом бр. 330 (одговорни пројектант термоенергетских објеката)
 - Најмање 15 радника за извршење послова на реконструкцији димњака са дипломама или уверењима или сертификатима за потребе извођења радова, од чега најмање 2 монтера радних скела, најмање 2 бравара/заваривача, најмање 2 термоизолатера, најмање 1 радник руковалац електровитлом, најмање 2 металофарбара, најмање 2 пескирера и најмање 4 помоћна радника
 - најмање 1 лице одговорно за послове безбедности и здравља на раду
 - сва наведена стручна лица (мајстори, техничари, инжењери и одговорно лице за БиЗНР) морају да испуњавају услове за рад на висини
 - Сви кадрови (мајстори, техничари, инжењери и одговорно лице за БиЗНР) морају бити запослени у складу са законском регулативом
 - Сви кадрови (радници, техничари и инжењери) морају бити оспособљени са аспекта безбедности и здравља на раду
 - Извођач мора имати законски прописан број обучених запослених на градилишту за пружање прве помоћи
- 3) да располаже неопходним техничким капацитетом и то:
- Да поседује најмање 400м² или 1440м цевасте скеле (захтевају се искључиво цеви за цевасту скелу 48,3x3,6)
 - Да поседује најмање једну дизалицу – електровитло носивости минимално 1000кг, за транспорт материјала на висине минимално 50 метара
 - Да поседује минимално 1 самоходну viseћу скелу на механизовани погон за извршиоце, носивости минимално 800kg за позиционирање и рад на висини минимално 50 метара
 - Да поседује компресор притиска 8 бара
 - Да поседује минимално 1 уређај за пескарење са припадајућим елементима
 - Да поседује најмање 1 „airless“ уређај за nanoшење заштитних премаза – фарбање
 - Да поседује најмање 2 апарата за заваривање
 - Да поседује најмање 3 рефлектора 24V или еквивалентна

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке под редним бројем 1, 2, 3 и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) испуњеност услова неопходног пословног капацитета:
 - референц листа (Образац 7) и копије потврда наручилаца о изради најмање 2 пројекта који се односе на изградњу/реконструкцију димњака минималне висине 40 метара
 - референц листа (Образац 7.1) и копије потврда наручилаца о изведеним радовима на минимално 2 реконструкције облоге димњака минималне висине 40 метара, који су у складу са пројектним задатком ове јавне набавке
 - фотокопија важећег сертификата ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001
 - фотокопија акта о процени ризика за извођење радова на индустријским димњацима, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилником о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини
- 2) испуњеност услова неопходног кадровског капацитета:
 - фотокопија важеће лиценце 410 са потврдом о важењу исте издате од стране ИКС за дипломираног инжењера грађевинске струке
 - фотокопија важеће лиценце 430 са потврдом о важењу исте издате од стране ИКС за дипломираног машинског инжењера
 - фотокопија важеће лиценце 310 са потврдом о важењу исте издате од стране ИКС за дипломираног инжењера грађевинске струке
 - фотокопија важеће лиценце 330 са потврдом о важењу исте издате од стране ИКС за дипломираног машинског инжењера
 - фотокопије диплома или уверења или сертификата издатих од установе која је регистрована за обављање делатности стручног образовања за 15 радника за извршење послова на реконструкцији димњака са дипломама или уверењима или сертификатима за потребе извођења радова (најмање 2 монтера радних скела, најмање 2 бравара/заваривача, најмање 2 термоизолатера, најмање 1 радник руковацац електровитлом, најмање 2 металофарбара, најмање 2 пескирера и најмање 4 помоћна радника). За завариваче доставити важећи сертификат за РЕЛ поступак.

- фотокопија уверења о положеном испиту за обављање послова БиЗНР и решење предузећа о именовану тог лица за обављање послова БиЗНР
 - важећа лекарска уверења за рад на местима са повећаним ризиком (рад на висини) издата од стране надлежне здравствене установе за сва наведена стручна лица (мајстори, техничари, инжењери и одговорно лице за БиЗНР)
 - фотокопија М образаца за лица у радном односу или фотокопија важећег уговора о ангажовању за лица ангажована ван радног односа за све кадрове (мајсторе, техничаре, инжењере и одговорно лице за БиЗНР). Уколико Понуђач нема запослено лице за БиЗНР, мора доставити фотокопију уговора с лиценцираном фирмом за обављање послова БиЗНР, као и одлуку о распоређивању лица за БиЗНР и лиценце фирме и лица за БиЗНР, у складу са Законом).
 - евиденција запослених, издата од стране понуђача, који ће бити ангажовани на реализацији предметне јавне набавке, да су извршили обуку за рад на местима са повећаним ризиком, као и основну обуку са аспекта БиЗНР са прилагањем Обрасца 6 као доказа за све раднике и инжењере
 - диплома или уверење или сертификат за обуку за пружање прве помоћи за најмање 5 извршилаца који су обучени за пружање прве помоћи, од чега минимално 2 радника који су обучени за напредну обуку за пружање прве помоћи у складу са законском регулативом
- 3) испуњеност неопходног техничког капацитета:
- фотокопија атеста за елементе скеле и/или атест за предметну опрему
 - фотокопије стручних налаза о прегледу и испитивању опреме за рад за дизалицу-електровитло носивости минимално 1000 кг, за транспорт материјала на висине минимално 50 метара, не старије од 1 године у складу са чланом 24. Закона о безбедности и здрављу на раду и члановима 3-5. Правилника о поступку прегледа и испитивања услова радне средине („Сл. гласник РС“ бр. 94/2006, 108/2006, 114/2014 и 102/2015)
 - фотокопије стручних налаза о прегледу и испитивању опреме за рад за самоходну висећу скелу на механизовани погон за извршиоце, носивости минимално 800 кг за позиционирање и рад на висини минимално 50 метара, не старије од 1 године у складу са чланом 24. Закона о безбедности и здрављу на раду и члановима 3-5. Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине („Сл. гласник РС“ бр. 94/2006, 108/2006, 114/2014 и 102/2015)
 - фотокопије стручних налаза о прегледу и испитивању опреме за рад-за компресор притиска 8 бара, не старије од 1 године у складу са чланом 24. Закона о безбедности и здрављу на раду и члановима 3-5. Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине („Сл. гласник РС“ бр. 94/2006, 108/2006, 114/2014 и 102/2015)

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

- фотокопије стручних налаза о прегледу и испитивању опреме за рад за уређај за пескарење са припадајућом опремом, не старије од 1 године у складу са чланом 24. Закона о безбедности и здрављу на раду и члановима 3-5. Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине („Сл. гласник РС“ бр. 94/2006, 108/2006, 114/2014 и 102/2015)
- фотокопије стручних налаза о прегледу и испитивању опреме за рад за „airless“ уређај за наношење заптитних премаза, не старије од 1 године у складу са чланом 24. Закона о безбедности и здрављу на раду и члановима 3-5. Правилника о поступку прегледа и провере опреме за рад и испитивања услова радне околине („Сл. гласник РС“ бр. 94/2006, 108/2006, 114/2014 и 102/2015)

Доказ: За сву наведену захтевану опрему доставити техничке карактеристике и податке о врсти опреме, фотокопије рачуна или уговора о куповини ако је предметна опрема у власништву понуђача или уговор о закупу или лизингу уколико предметна опрема није у власништву понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ: Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; **Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац Референц листа (Образац 7 и 7.1);
- 8) Образац Потврда о обиласку локације (Образац 8).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова -
заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА БР. 06/2018 - ЗАШТИТА ДИМЊАКА У
ТОПЛАНИ**

Укупна цена без ПДВ-а	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупна цена са ПДВ-ом	_____ динара
Рок и начин плаћања	сукцесивно, на основу испостављених привремених ситуација и оверених грађевинских књига од стране вршиоца стручног надзора, у року од 8 дана од испостављања привремених ситуација, а по окончаној ситуацији у року од 8 дана од дана испостављања на основу Записника о примопредаји потписаног од стране овлашћених лица Извођача и Наручиоца
Рок извођења радова	90 календарских дана од дана увођења у посао (најкасније до 20.09.2018. године)
Гарантни рок	најмање 2 године од потписивања записника о примопредаји радова
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р. бр.	Опис	Јед. мере	Оквирна количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1. Израда пројектне документације за димњак Н=50м, пречник 1,4м					
1.1.	Израда идејног машинског пројекта реконструкције постојећег димњака котла снаге од 30 MW, пречника 1,4 метра и висине 50 метара - Пројектовање спољашње термоизолационе облоге димњака - Пројектовање и прорачун веза нове спољашње облоге и термоизолације са постојећим плаштом димњака - Дефинисање система АКЗ унутрашње површине постојећег димњака отпорном на високе температуре и дејство хемијски агресивног кондензата димних гасова - Прорачун термичких дилатација елемената и дефинисање нове облоге у циљу очувања заптивености и спречавања колизије елемената при термичким дилатацијама - Дефинисање мера за одржавање и безбедно функционисање димњака са новом облогом - Израда детаљне графичке документације	ком.	1		
1.2.	Израда идејног грађевинског пројекта реконструкције постојећег димњака котла снаге од 30 MW, пречника 1,4 метра и висине од 50 метара - На основу претходних испитивања димњака и постојеће пројектне документације извршити прорачун стабилности реконструисаног димњака са новом спољашњом облогом под утицајем сопствене тежине, ветра и сеизмике - На основу претходних испитивања димњака и постојеће пројектне документације дефинисати евентуалне поправке и ојачавање постојећег плашта димњака	ком.	1		
2. Обнова и заштита постојећег плашта димњака Н=50м, пречник 1,4м					
2.1.	Монтажа система за подизање и позиционирање извршилаца, као и система за вертикални транспорт материјала по целој висини димњака	паушално			
2.2.	Уклањање наслага са унутрашње стране постојећег плашта димњака са пескарењем унутрашње површине димњака до Sa2.5	м ²	220		
2.3.	Евентуално ојачавање појединих делова постојећег плашта димњака по претходним пројектима	паушално			

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

2.4.	АКЗ целокупне унутрашње површине димњака у систему отпорном на високе температуре и дејство хемијски агресивног кондензата	м ²	220		
3. Израда и монтажа нове спољње облоге димњака Н=50м, пречник 1,4м					
3.1.	Набавка материјала, радионичка израда и припрема елемената нове облоге према пројектној документацији	паушално			
3.2.	Монтажа система вертикалног транспорта материјала и система за приступ извршилаца	паушално			
3.3.	Довожење нове спољне облоге на локацију и монтажа у свему према пројектној документацији	м ²	252		
3.4.	Бојење спољашње површине нове облоге у црвено – белим пољима, бојом отпорном на спољашње услове	м ²	252		
4. АКЗ спољашње површине димњака Н=50м, пречник 1,6м					
4.1.	Монтажа система за подизање и позиционирање извршилаца, као и система за вертикални транспорт материјала по целој висини димњака	паушално			
4.2.	Пескарење спољашње површине димњака до Sa2.5	м ²	252		
4.3.	Евентуално ојачавање појединих делова постојећег плашта димњака	паушално			
4.4.	АКЗ целокупне спољашње површине димњака у систему отпорном на високе температуре и спољашње услове	м ²	252		
5. Замена топлотне изолације и дела облоге димне цеви димњака Н=50м, пречник 1,6м					
5.1	Демонтажа челичне облоге димног канала и топлотне изолације (камена вуна) са одвожењем оштећене облоге и топлотне изолације	м ²	100		
5.2	Испорука и монтажа нове топлотне изолације (камена вуна), са поправком и делимичном заменом оштећене облоге изолације, као и са евентуалним поправкама димне цеви	м ²	100		
Укупан износ без ПДВ-а:					
Износ ПДВ-а:					
Укупан износ са ПДВ-ом:					

Место и датум:

Понуђач

М.П.

Напомене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попутити, потписати и печатом оверити образац структуре цене

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

ОБРАЗАЦ 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у
табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке - **заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018**
испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75 ст. 1 тач. 1) ЗЈН);
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН);
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75 ст. 1 тач. 4) ЗЈН) ;
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2 ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ 6

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75 ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке - **заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75 ст. 1 тач. 1) ЗЈН);
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 ст. 1 тач. 2) ЗЈН);
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75 ст. 1 тач. 4) ЗЈН).
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75 ст. 2 ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 7

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Број јавне набавке радова: 06/2018

Референц листу доставити за претходне 3 године (2015, 2016. и 2017. година) - израда најмање 2 пројекта који се односе на изградњу /реконструкцију димњака минималне висине 40 метара

р.бр.	назив Наручиоца адреса контакт особа број телефона	спецификација услуга које су предмет јавне набавке	вредност изведених услуга	период извођења услуга

Прилог уз референц листу:

Обавезан прилог уз овај образац су копије Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у референц листи са подацима који су наведени у листи.

Овај образац копирати у потребан број примерака.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 7.1

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

Број јавне набавке радова: 06/2018

Референц листу доставити за претходне 3 године (2015, 2016. и 2017. година) – изведени радови на минимално 2 реконструкције облоге димњака минималне висине 40 метара, који су у складу са пројектним задатком ове јавне набавке

р.бр.	назив Наручиоца адреса контакт особа број телефона	спецификација радова који су предмет јавне набавке	вредност изведених радова	период извођења радова

Прилог уз референц листу:

Обавезан прилог уз овај образац су копије Потврда издатих од стране Наручилаца наведених у референц листи са подацима који су наведени у листи.

Овај образац копирати у потребан број примерака.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ 8

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Овим се потврђује да је Понуђач _____
(назив и адреса Понуђача) дана _____ 2018. године, преко свог
овлашћеног представника, извршио обилазак локације ради учествовања у
поступку јавне набавке мале вредности - **заштита димњака у топлани, ЈН бр.
06/2018** и уверио се у врсту и обим радова који су предмет јавне набавке.

Обилазак локације су извршили овлашћени представници понуђача:
(име и презиме, број личне карте, потпис)

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИК

ПОНУЂАЧА

М.П.

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: Ова потврда се прилаже уз понуду

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О извођењу радова на заштити димњака у топлани

Закључен између:

1. ЈКП "Топлана-Ваљево" са седиштем у Ваљево, Обилазни пут бб, ПИБ: 101900960, матични број: 07357494, број рачуна: 105-58376-83 код АИК банке, кога заступа директор Зоран Степановић, (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) с једне стране и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ: _____, матични број: _____, број рачуна: _____ код _____ банке, кога заступа _____, (у даљем тексту: ИЗВОЂАЧ), с друге стране.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 124/12,14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности број ЈН-06/2018.
- Да је Наручилац, сходно члану 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора (број ___/___) којом је Извођачу доделио уговор за извођење радова на заштити димњака у топлани.

Члан 2 .

Предмет уговора је набавка радова на заштити димњака у топлани, а у свему према техничким захтевима из конкурсне документације и понуди Извођача број _____ од _____ године, заведеној код Наручиоца под бројем ___/___ од ___/___ године, која чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Укупна уговорена вредност обрачуната на основу јединичних цена из обрасца структуре цене, износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Стварне количине биће утврђене путем грађевинских дневника.

Члан 4.

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац може након закључења Уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/14, 14/15 и 68/15).

Члан 5.

Плаћање ће се вршити сукцесивно, на основу испостављених привремених ситуација и оверених грађевинских књига од стране вршиоца стручног надзора, у року од 8 (осам) дана од испостављања привремених ситуација, а по окончаној ситуацији у року од 8 (осам) дана од дана испостављања на основу Записника о примопредаји потписаног од стране овлашћених лица Извођача и Наручиоца.

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове из члана 2. Уговора изврши у свему према понуди из члана 2. Уговора, техничкој спецификацији, са стручном радном снагом и у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову област.

Извођач се обавезује да у току извршења уговорених радова набавља и употребљава материјал и опрему од првокласног квалитета који одговарају важећим стандардима за предметне врсте радова, техничким нормативима и техничкој спецификацији из конкурсне документације.

Извођач је дужан да примењује све законске и подзаконске прописе из области безбедности и здравља на раду.

Извођач је дужан да Наручиоцу достави податке о запосленима који ће изводити радове, ради контроле уласка и изласка из објекта Наручиоца на прописани начин.

Члан 7.

Извођач мора бити упознат са мерама које прописују Правилници ППЗ и ЗНР Безбедност и здравље на раду:

- Извођач је обавезан да изради Елаборат о уређењу градилишта у складу са условима везаним за безбедност и здравље на раду и заштиту животне средине
- Извођач је обавезан да пријави радове надлежној инспекцији рада у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017)
- Извођач је дужан да обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом

- Извођач се мора придржавати Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017)
- Извођач је обавезан да направи одговарајућу организацију извршења радова
- Извођач мора да опреми раднике који раде на градилишту одговарајућом заштитном опремом са видљивим ознакама предузећа
- У току извођења радова извођач је дужан да одржава место извођења радова уредно
- По завршетку радног дана, извођач је дужан да место извођења радова остави уредно и чисто
- Пушење је дозвољено само у зонама одређеним као „место за пушење“ уколико га има.
- Стриктно је забрањено коришћење алкохола и других средстава зависности, као и рад под утицајем таквих средстава
- Овлашћења Лица за безбедност и здравље на раду Инвеститора:
 - има право да од радника на градилишту тражи објашњења у вези са присуством у просторијама предузећа,
 - има право да у сваком тренутку врши проверу стања алкохолисаности на одабраном узорку радника који се налазе на градилишту,
 - има право да обилази место извођења радова и проверава да ли су спроведене мере прописане Елаборатом о уређењу градилишта,
 - има право да обилази место извођења радова и проверава уредност истог,
 - има обавезу да о свим неправилностима које уочи током обиласка обавести стручни надзор, а уколико процени да постоји непосредна опасност по живот запослених одмах заустави радове.
- Непоштовање ових правила ће имати за последицу изрицање опомене, а у случају даљег непоштовања ХИТНО УДАЉЕЊЕ СА МЕСТА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА.
- Одношење и одлагање депозита насталог пескарењем из круга топлане је обавеза Извођача.

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове из члана 2. овог Уговора изврши у року од 90 календарских дана од дана увођења у посао, а најкасније до 20.09.2018. године.

Рок за увођење у посао износи најдуже 5 дана од дана закључења уговора.

У случају кашњења у извршењу радова Извођач се обавезује да на име уговорне казне Наручиоцу изврши уплату у висини од 0,5% од укупне уговорене вредности радова за сваки дан кашњења, с тим што износ тако одређене казне не може прећи 5 % од укупне вредности уговорених радова.

Поред права из претходног става Наручилац задржава право да, уколико Извођач не изврши предметне радове у уговореним роковима, једнострано раскине овај уговор.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да по закључењу овог Уговора именује вршиоца стручног надзора, као и координатора за безбедност на градилишту и о томе обавести Извођача.

Стручни надзор обухвата: контролу да се уговорени радови врше према техничкој документацији, контролу и проверу квалитета извођења свих радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, контролу и оверу количине изведених радова, доказе о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују, давање упутстава извођачу, сарадњу са пројектантом ради обезбеђења детаља, технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Члан 10 .

Извођач је дужан да одреди руководиоца градилишта, односно одговорног извођача радова и о томе обавести Наручиоца у року од 7 дана од дана закључења овог Уговора.

Извођач може да промени руководиоца градилишта – одговорног извођача радова, о чему је дужан да обавести Наручиоца без одлагања првог радног дана по извршеној промени.

Извођач је дужан да писмено упозори Наручиоца о недостацима у документацији и о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова и примену техничке документације.

Обавезе одговорног извођача радова су да се стара о извршењу свих уговорених радова и безбедности локације на којој се изводе радови у складу са прописима о заштити околине и суседних објеката.

Сваки дан који није погодан за извођење предметних радова мора бити заведен и оверен у грађевинском дневнику.

Члан 11.

Наручилац и Извођач ће у тренутку записничке примопредаје целокупно изведених радова извршити квалитативни и квантитативни пријем, о чему ће сачинити записник који потписују представници Наручиоца и Извођача.

Уколико извршени радови не одговарају уговореним радовима, односно имају видљиве мане, Наручилац је дужан да одбије пријем радова и у року од 3 дана писмено обавести Извођача, а у хитним случајевима усмено и захтева поновно извршење радова.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао уочити уобичајеним прегледом, Наручилац је дужан да о том недостатку обавести Извођача у року од 3 дана од дана када је открио недостатак и може захтевати поновно извршење радова, најкасније наредног дана од дана пријема рекламације.

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

У случају да је Извођач знао или могао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да радове прегледа без одлагања и да благовремено обавести Извођача о уоченом недостатку.

У случају да Извођач не отклони неодностатке, Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла и има право да захтева снижење цене или да раскине уговор.

Члан 12.

Извођач радова је обавезан да радове изведе у складу са уговором, важећим техничким прописима и правилима струке.

Све штете које проузрокује својим немаром, непажњом и нестручним радом, у току извођења радова, Извођач радова је дужан да надокнади Наручиоцу, сходно правилима о одговорности за штету.

Члан 13.

Гарантни рок на изведене радове износи најмање 2 године од датума потписивања Записника о примопредаји изведених радова.

Извођач је дужан да у гарантном року из става 1. овог члана, на први позив Наручиоца отклони све недостатке који су настали његовом кривицом, о свом трошку, и то у року од 3 дана од дана пријема позива.

Ако Извођач радова не приступи отклањању недостатака, Наручилац има право да ангажује другог извођача, а на терет Извођача радова.

Члан 14.

Извођач се обавезује да у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење - писмо са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од крајњег рока за извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење - писмо са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице. Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извођач не извршава обавезу отклањања недостатка или квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Члан 15.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и траје до испуњења уговорних обавеза.

Члан 16.

За све што није регулисано овим уговором примениће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима, као и Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности и заштити на раду, Правилници о ППЗ и сви остали закони, прописи и стандарди који се односе на предметну набавку.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у случају да то није могуће, надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ:

JKП „Топлана-Ваљево“
Директор
Зоран Степановић

ИЗВОЂАЧ:

.....

Напомена: Модел уговора Понуђач попуњава, потписује и оверава печатом, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора, који представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуда мора бити припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

Понуда се подноси на обрасцима датим у конкурсној документацији, мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена печатом и потисана од стране овлашћеног лица понуђача. Свако бељење или подебљавање података мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној и запечаћеној коверти или кутији (овера печатом на месту где је затворена), затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, седиште и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ЈКП „Топлана-Ваљево“ Обилазни пут бб, 14000 Ваљево**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова - заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.06.2018. године до 12 часова**. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

По окончању поступка отварања понуда, неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

1. Оверен и потписан одељак Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга... (Поглавље II)
2. Попуњен, оверен и потписан Образац понуде (Образац 1)
3. Попуњен, оверен и потписан Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2)
4. Попуњен, оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)
5. Попуњен, оверен и потписан Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)

6. Попуњен, оверен и потписан Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75 и 76. ЗЈН (Образац 5)
7. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75 ЗЈН (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем
8. Попуњене, оверене и потписане обрасце Референц листа (Образац 7 и 7.1) са прилозима
9. Попуњен, потписан и оверен Образац потврде о обиласку локације у складу са тачком 16. овог упутства (Образац 8)
10. Попуњен, оверен и потписан Модел уговора (Поглавље VI)
11. Доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 76. ЗЈН наведених у поглављу III конкурсне документације у делу који се односи на додатне услове
12. Термин план радова за извршење предметних радова
13. План контроле квалитета за извођење предметних радова

Неиспуњавањем било које тачке из обавезне садржине понуде, наручилац задржава право да такву понуду одбије као неприхватљиву.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца JKП „Топлана-Ваљево“, Обилазни пут бб, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова - **заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018, НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Допуна понуде за јавну набавку радова - **заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018, НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - **заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018, НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - **заштита димњака у топлани, ЈН бр. 06/2018, НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се

Конкурсна документација за ЈН бр. 06/2018 - заштита димњака у топлани

ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити сукцесивно, на основу испостављених привремених ситуација и оверених грађевинских књига од стране вршиоца стручног надзора, у року од 8 дана од испостављања привремених ситуација, а по окончаној ситуацији у року од 8 дана од дана испостављања на основу Записника о примопредаји потписаног од стране овлашћених лица Извођача и Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

2. Захтеви у погледу рока извршења

Рок извршења је 90 календарских дана од дана увођења у посао (најкасније до 20.09.2018. године).

3. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове је најмање 2 године од потписивања записника о примопредаји радова.

4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 5 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење - писмо са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од крајњег рока за извршење посла. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року - бланко потписану и оверену соло меницу, евидентирану у регистру меница Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање, а уз исту мора бити достављено менично овлашћење - писмо са назначеним износом од 10% вредности уговора без ПДВ-а и роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад. Уз меницу и менично овлашћење се доставља фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и захтев за регистрацију менице.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извођач не извршава обавезу отклањања недостатка или квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца – JKП „Топлана-Ваљево“ Ваљево, Обилазни пут бб, на e-mail: vagrejanje@ptt.rs или факсом на број 014/35-11-130 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 06/2018**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16. ОБАВЕЗА УПОЗНАВАЊА СА ЛОКАЦИЈОМ

Пре достављања понуде, а ради сагледавања обима радова дефинисаних овом конкурсном документацијом, неопходно је да понуђачи о свом трошку изврше обилазак локације у присуству представника Наручиоца, како би се у целости упознали са локацијом и понудом обухватили све неопходне радње за квалитетно извршење предметних радова.

У вези са наведеним, представник понуђача има се обратити Наручиоцу пријавом за обилазак која се доставља е-маилом на адресу vagrejanje@ptt.rs или директно, предајом пријаве на писарницу JKП "Топлана – Ваљево" Обилазни пут бб, 14000 Ваљево, најмање два дана пре истека рока за подношење понуда, како би се заказао тачан термин упознавања са локацијом извођења радова.

Договореном упознавању ће присуствовати представник Наручиоца и представник понуђача. Упознавање са локацијом извођења радова је обавезан - елиминациони услов. Понуђачи који се упознају са локацијом извођења радова у заказаном термину добиће потврду потписану од стране представника Наручиоца, коју су обавезни да приложе у понуди.

17. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

У складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, Наручилац може након закључења Уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/14, 14/15 и 68/15).

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: vagrejanje@ptt.rs, факсом на број 014/3511-130 или препорученом пошти са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; JKП "Топлана-Ваљево" Ваљево јавна набавка ЈН 06/2018.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.